

Zur Zusammenarbeit

Wir freuen uns, dass Sie den Weg zu uns gefunden haben. Erlauben Sie uns, vor Mandatserteilung, einige Anmerkungen und Hinweise zu unserer Zusammenarbeit: Wir möchten möglichst umfassend und vollständig über alle wesentlichen Fragen und Sachverhalte unterrichtet werden, damit wir Sie bestmöglich beraten und vertreten können. Wir werden ausschließlich in Ihrem Auftrage tätig. Wir sind Ihre Interessensvertreter und zur Verschwiegenheit verpflichtet. Wir werden Sie über den Verlauf der Angelegenheit fortlaufend unterrichten. Wir bitten jeweils um exakte Durchsicht der von uns übersandten Unterlagen; sollten sich Fragen ergeben, Ergänzungen, Änderungen oder Korrekturen notwendig werden, informieren Sie uns bitte umgehend.

Bitte teilen Sie uns auch die von Ihnen gewünschten Kommunikationswege mit. Wir möchten die Vertraulichkeit für Sie bestmöglich wahren. Bei Korrespondenz per E-Mail empfehlen wir die Verwendung eines GPG-Verschlüsselungsverfahrens. Zwecks Austausch der dafür nötigen öffentlichen Schlüssel setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung. Sollten Sie das Verschlüsselungsverfahren nicht verwenden, können wir nur entweder auf die E-Mail-Korrespondenz verzichten oder unverschlüsselt versenden. Schriftstücke schicken wir Ihnen in der Regel in Form von PDF-Dateien zu.

Bitte teilen Sie uns mit, wenn die Gegenseite Zahlungen leistet oder Schriftstücke, insbesondere Zustellungen, direkt an Sie gerichtet werden. Bitte beachten Sie, dass durch Zustellungen in der Regel Fristen in Gang gesetzt werden. Diese können wir nur beachten, wenn Sie uns diese mitteilen.

Durch Ihren Auftrag an uns entstehen von Ihnen zu tragende Kosten. Die Kosten werden, soweit keine gesonderte Vereinbarung getroffen wurde, nach dem Rechtsanwaltsvergütungsgesetz abgerechnet. Die Gebühren sind in der Regel ihrer Höhe nach abhängig vom Gegenstands- oder Streitwert. Wir besprechen die Höhe der voraussichtlichen Kosten gerne mit Ihnen.

Bitte beachten Sie, dass es auch für die von uns ausgestellten Rechnungen, selbst wenn sie nicht für steuerliche Zwecke Verwendung finden, bestimmte Aufbewahrungsfristen gelten. Beispielsweise sind alle Rechnungen, die im weitesten Sinne Grundstücke betreffen, mindestens zwei Jahre aufzubewahren. Dies gilt auch für Rechnungen, die an private Mandanten und Auftraggeber gerichtet werden. Zudem gibt es auf Grund anderer Vorschriften, insbesondere im geschäftlichen Bereich, zum Teil langjährige Aufbewahrungsfristen, über die wir Sie gerne informieren. Teilweise ist eine Verletzung der Aufbewahrungsfristen sogar eine Ordnungswidrigkeit.

In der Regel überreichen wir Ihnen drei Vollmachtsformulare mit der Bitte, zwei davon unterzeichnet zurückzureichen; das dritte Exemplar ist für Ihre Unterlagen bestimmt. Die mandatsbezogenen, teilweise auch personenbezogenen Daten speichern wir zur Erfüllung unserer Aufgaben in Akten und Datenbanken, auch in elektronischer Form unter Beachtung der Datenschutzgesetze. Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Van-der-Smissen-Str. 3
22767 Hamburg
Tel. 040 / 38 99 55 - 0
Fax 040 / 38 99 55-99

Ralf Burmester
Rechtsanwalt

Mitglied der Hanseatischen
Rechtsanwaltskammer
Hamburg

Gerichtsfach 490

Bankverbindung:
EDG Kiel
Konto: 75400
BLZ: 21060237

USt.-IdNr. DE 814168822

www.burmester.eu

Adressdaten

Auftraggeber/Firma _____

Ansprechpartner _____

Straße, Hausnummer _____

Postleitzahl, Ort _____

Vorsteuerabzug? Ja Nein

Rechtsschutzversicherung? Nein Ja, bei

Wenn ja, bei welcher RSV? _____

Vers.-Nr. _____

Telefon

Telefonisch erreichbar unter _____

dienstlich privat

Weitere Rufnummer _____

dienstlich privat

Schriftliche Kommunikation

Bevorzugt per

Post an obige Anschrift

Fax an die Nummer _____

E-Mail an _____

verschlüsselt unverschlüsselt

Fremdgeldauszahlung

Bevorzugter Zahlungsweg Orderscheck Überweisung

Konto-Inhaber _____

Konto-Nummer _____

Bank,Ort _____

Bankleitzahl _____

Van-der-Smissen-Str. 3
22767 Hamburg
Tel. 040 / 38 99 55 - 0
Fax 040 / 38 99 55-99
Ralf Burmester
Rechtsanwalt
Mitglied der Hanseatischen
Rechtsanwaltskammer
Hamburg
Gerichtsfach 490
Bankverbindung:
EDG Kiel
Konto: 75400
BLZ: 21060237
USt.-IdNr. DE 814168822
www.burmester.eu